

Принято
на Педагогическом совете
Протокол от 31.03.2017г. №
Председатель  А.А.Варганов

Утверждено
приказом по МБОУ МСШ №1
от 03.04.2017 года № 68/1



**Правила приема граждан
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Мухтоловская средняя школа №1»**

I. Общие положения

1. Правила приёма граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мухтоловская средняя школа №1» (далее - Правила) разработаны в целях обеспечения прав граждан на общедоступность и бесплатность начального общего, основного общего, среднего общего образования, определения условий, сроков приема заявлений от родителей (законных представителей), сроков зачисления и порядка представления документов при приеме в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мухтоловская средняя школа №1» (далее – школа) на уровне начального общего, основного общего, среднего общего образования и при переводе обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое общеобразовательное учреждение.
2. Положение разработано в соответствии с:
 - Конвенцией о правах ребёнка;
 - Конституцией Российской Федерации;
 - Федеральным Законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 29.12.12 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 24.11.95 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
 - Федеральным Законом от 31.05.2002 г. № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
 - Федеральным Законом от 19.02.1993 г. № 4528-1 «О беженцах»;
 - Федеральным Законом от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
 - Федеральным Законом от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
 - Федеральным Законом «О полиции» от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ;
 - Федеральным Законом «О вынужденных переселенцах» от 19.02.1993 № 4530-1;
 - Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.14 г. № 32 «Об утверждении порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001г. № 196;
 - Типовым положением о вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 г. № 1237;

- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Уставом МБОУ «Мухтоловская средняя школа №1».

3. Понятия «прием», «зачисление» используется применительно только к поступлению граждан на начальное и среднее общее образование (т.е. в 1-й и 10-й классы) впервые.

4. По отношению к поступлению ребенка во 2-ой и последующие классы используется понятие «зачисление в порядке перевода».

5. Прием на обучение граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих и проживающих на территории, за которой закреплена школа (закрепленная территория).

6. Для граждан, не достигших четырнадцати лет, или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей – родителей, усыновителей или опекунов.

7. При приеме в школу не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), возраста, состоянию здоровья, социального, имущественного и должностного положения, наличия судимости.

8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

9. На очную форму обучения в школу принимаются лица:

- не достигшие возраста 18 лет и не имеющие среднего общего образования;
- в случае, если данное лицо ранее не получало общее образование и/или получало общее образование в форме семейного образования или самообразования.

10. Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в школу наравне с гражданами Российской Федерации. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания при признании лица беженцем в установленном действующим законодательством порядке.

11. Иностранцы пользуются правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации.

Иностранцы и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

12. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося) и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

13. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение комиссии ПМПК о состоянии здоровья ребенка.

14. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в школу не допускается. Родители (законные представители) детей, представившие заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

15. Гражданам, имеющим право на получение образования соответствующего уровня, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест.

Отказ оформляется в письменном виде и только тогда, когда формирование классов уже завершено и изданы приказы о зачислении детей в соответствующие классы. В случае отказа в предоставлении места родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в отдел по вопросам образования администрации Ардатовского муниципального района. В этом случае отдел по вопросам образования администрации Ардатовского муниципального предоставляет родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных мест в муниципальных общеобразовательных учреждениях.

16. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе.

17. На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело (карта), в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

18. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБОУ МСОШ №1, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном федеральным законодательством.

19. Зачисление в школу оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказы о зачислении размещаются в открытом доступе в день издания.

II. Прием детей на первый уровень обучения (начальное общее образование)

1. Получение начального общего образования начинается по достижении детьми к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель школы вправе разрешить прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2. Комплектование 1-х классов определяется потребностью с учетом условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Наполняемость классов не должна превышать 25 человек.

3. Школа по заявлению родителей (законных представителей) и по согласованию с учредителем может осуществлять обучение детей, не достигших 6 лет 6 месяцев к началу учебного года с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей с шестилетнего возраста.

4. Прием и зачисление обучающихся в 1-й класс осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в

Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

Школа может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

5. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте школы в сети "Интернет".

Для приема в школу:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.
- Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
- Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка.

6. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в школу оформляется распорядительным актом школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Закончив прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, школа может осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

7. Приказы о зачислении в школу граждан размещаются в открытом доступе в день их издания.

8. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают:

граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.

9. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица школы, ответственного за прием документов, и печатью школы.

10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

III. Приём обучающихся на второй уровень обучения (основное общее образование)

1. Для получения основного общего образования, при наличии свободных мест, принимаются все обучающиеся, прибывшие для проживания на закреплённую территорию, освоившие в полном объеме образовательные программы первого уровня обучения и обучающиеся, условно переведенные, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность. В случае отсутствия свободных мест отдел по вопросам образования администрации Ардатовского муниципального предоставляет родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных мест в других муниципальных общеобразовательных учреждениях.

2. Приём на II уровень общего образования обучающихся в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения или обучающихся, ранее получивших общее образование в форме экстерната (и/или самообразования, семейного образования) осуществляется при наличии свободных мест. Зачисление обучающегося оформляется приказом директора.

IV. Приём обучающихся на третий уровень обучения (среднее общее образование)

1. На III уровень обучения принимаются обучающиеся, имеющие аттестат об основном общем образовании и желающие получить среднее общее образование.

2. В целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся в профильном обучении на уровне среднего общего образования школа может комплектовать классы на основе объективной оценки готовности обучающихся к продолжению образования по тому или иному профилю при условии обеспечения приема всех граждан, которые проживают на закрепленной территории. Зачислению в классы профильного обучения предшествует индивидуальный отбор на основании заявления родителей (законных представителей). Срок проведения индивидуального отбора: с 20 июня по 20 августа. Предусматривается преимущественное право приема отдельных категорий обучающихся по результатам индивидуального отбора:

а) победители и призеры муниципального и регионального этапов олимпиад по учебным предметам, по которым будет организовано профильное обучение;

б) участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ в рамках проектной деятельности по учебным предметам, по которым будет организовано профильное обучение;

в) обучающиеся, ранее осваивавшие образовательные программы основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или изучавшие учебные предметы профильного обучения и показавшие хорошие и отличные знания по учебным предметам, изучаемым углубленно, или учебным предметам профильного обучения.

Наряду с классами профильного изучения отдельных предметов могут комплектоваться классы, реализующие общеобразовательную программу.

3. Прием заявлений на среднее общее образование начинается:

- после вручения аттестатов об основном общем образовании для обучающихся, окончивших данную школу и проживающих на закрепленной территории;
- для обучающихся, окончивших данную школу и другие общеобразовательные учреждения, но не проживающих на территории, закрепленной за школой, начинается после завершения приема детей, проживающих на закрепленной территории до момента заполнения свободных мест.
- для обучающихся, желающих поступить в классы профильного обучения – после прохождения индивидуального отбора.

4. Прием и зачисление обучающихся в 10-й класс осуществляется при представлении следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей) на имя директора;
- аттестата об основном общем образовании;
- личного дела обучающегося;
- ксерокопии свидетельства о рождении ребенка (с 14 лет - паспорта);
- оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.

V. Прием обучающихся, ранее обучающихся в образовательных учреждениях, прибывающих в МБОУ МСШ №1 в течение учебного года

1. Дети, обучавшиеся ранее в других образовательных учреждениях, прибывающие в МБОУ МСШ №1 в течение учебного года, принимаются и зачисляются в 1-й – 11-й классы на основании:

- заявления родителей (законных представителей) на имя директор при предъявлении документа, удостоверяющего личность;
- личного дела обучающегося;
- ксерокопии свидетельства о рождении ребенка (с 14 лет - паспорта);
- ксерокопии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.
- справки, содержащей сведения о результатах текущего контроля успеваемости по всем предметам учебного плана и промежуточной аттестации обучающегося, заверенной печатью;
- аттестата об основном общем образовании (для зачисления ребенка в 10-й – 11-й классы).

2. Обучающиеся, прибывающие в течение учебного года из других ОО, без перечисленных выше документов, могут быть приняты в школу, в класс, определенный в заявлении родителей (законных представителей), с последующей аттестацией по определению уровня подготовки обучающегося в месячный срок.

3. Прием обучающихся в порядке перевода из одной школы в другую осуществляется только по заявлению родителей (законных представителей).

4. Перевод обучающегося в другую школу в обязательном порядке подтверждается документом о согласии школы принять обучающегося после отчисления (исключения).

5. Зачисление обучающегося оформляется приказом. Справка о зачислении обучающегося в обязательном порядке направляется в школу, из которой прибыл обучающийся.

6. В случае отказа в приеме в порядке перевода, администрация школы выдает родителям (законным представителям) уведомление об отказе в приеме в порядке перевода с указанием причины отказа.

7. В этом случае отдел по вопросам образования администрации Ардатовского муниципального предоставляет родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных мест в других школах.

VI. Порядок регулирования спорных вопросов

1. Спорные вопросы по приему обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией школы, регулируются учредителем.